PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OSIJEK
Lorenza Jägera 6, Osijek

KLASA:025-01/26-01/6
URBROJ: 2158-59-01-26-341
Osijek, 17. studenog 2026.

Na temelju članka 37. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Osijek i članka 16. Pravilnika o osiguravanju kvalitete, Ravnateljica Učilišta donosi

ODLUKU
o imenovanju Tima za kvalitetu

I.

Imenuje se Tim za kvalitetu Pučkog otvorenog učilišta Osijek (u daljnjem tekstu: Tim) u sastavu:

Br.	Ime i prezime	Radno mjesto	Uloga u Timu
1.	Martina Čepo	voditeljica Škole stranih jezika	voditelj Tima
2.	Sanja Kovačić	andragoška voditeljica	član
3.	Marinela Mokriš	ravnateljica	član

II.

Članovi Tima imenuju se na tri godine, računajući od dana donošenja ove Odluke, i mogu biti ponovno imenovani. Ako po isteku mandata nije imenovan novi Tim, članovima Tima mandat se nastavlja do imenovanja novog Tima. Ako članu Tima prestane radni odnos ili mu iz drugog razloga prestane mogućnost sudjelovanja u radu, ravnateljica imenuje novog člana do isteka mandata.

III.

Tim obavlja zadaće utvrđene Pravilnikom o osiguravanju kvalitete, a osobito:

- izrađuje prijedlog Plana kvalitete za svaki ciklus kvalitete i prati njegovu provedbu,
- koordinira samovrednovanje te izrađuje nacrt izvješća o samovrednovanju i prijedlog plana unaprjeđenja,
- priprema i provodi ankete, predlaže plan hospitacija i analizira njihove rezultate,
- vodi evidenciju dokaza po područjima kvalitete i standardima iz Priručnika,
- izrađuje nacrt godišnjeg izvješća o provedbi Plana kvalitete,
- priprema Učilište za vanjsko vrednovanje i surađuje s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

IV.

Tim se sastaje prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje; češće se sastaje dok radi na izvješću o samovrednovanju. Sjednice saziva voditelj Tima. O sastancima se vodi zapisnik, po

mogućnosti i o kraćim i manje formalnim sastancima. Tim ravnateljici i tijelima Učilišta daje prijedloge i mišljenja, a ne donosi opće akte Učilišta. Ravnateljica nije članica Tima.

V.

Tim će u roku od 15 dana od imenovanja ravnateljici predložiti prvi Plan kvalitete i Proceduru sustava osiguravanja kvalitete.

VI.

Ravnateljica osigurava članovima Tima vrijeme i uvjete potrebne za rad. Članovi Tima dužni su poznavati Priručnik za unutarnje osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih, Smjernice za provedbu vanjskog vrednovanja i dokumentaciju sustava kvalitete te čuvati povjerljivost osobnih podataka do kojih dođu u radu.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti: imenovanim članovima Tima; pismohrani.

RAVNATELJICA

dr. sc. Marinela Mokriš

Marinela Mokriš

Pučko otvoreno učilište Osijek
Lorenza Jägera 6
Osijek